

上水 様式第1号(第3条、第14条関係)

下水道 様式第6号(第9条関係)

あさぎり町 上水道 使用開始届
下水道

あさぎり町(公営企業管理者)

あさぎり町長 様

年 月 日

あさぎり町給水条例、あさぎり町給水条例施行規程、あさぎり町下水道条例及び、あさぎり町下水道条例施行規則に基づき、申し込みいたします。なお、上下水道使用に際しては、あさぎり町給水条例等及び関係法規等を遵守いたします。

| | | | | |
|--------------|-----------------------------------|-------------------|---|--------------|
| 上水道の 使用場所 | あさぎり町 | | 持家 賃貸 アパート 店舗 事務所 作業場 公営住宅 清掃 その他 | |
| | ※集合住宅の場合はアパート名・部屋番号まで記入してください。 | | 行政区 | |
| 開始希望 年月日 | 年 月 日 | 水道の 用途 | 一般用・営業用・工業用・臨時用・() 井戸有(併用・井戸のみ) ・ 井戸無 | |
| 申請者 (使用者) | 住所 | TEL | | 下水道使用人数 人 |
| | フリガナ | 生年月日 | 使用料納付方法 | |
| | 氏名 | 印 | 年月日 | 窓口・口座振替 |
| | 町内転居で口座振替の方について、該当するものに○を付けてください。 | | | |
| 請求先 | 住所 | (使用者と同じ場合は記入不要です) | | TEL |
| | フリガナ | | | |
| | 氏名 | 印 | | |
| 代理者 (保証人) | フリガナ | | | 住所 TEL |
| | 氏名 | 印 | | |

申請者または代理申請者及び請求先が確認できる書類が必要です。 ※電話番号は必ず記入してください。

- ・本人の写真が貼付された官公署が発行した免許証、許可証又は資格証明書などは1点。
- ・本人の写真が貼付されていない官公署が発行した書類で氏名・生年月日などが確認できるものは2点。

| | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--------|-------|-----|-----|-----------|-----|-----|-------|-----|----|--|-----|-----|--|--|------|--|
| 納付書発行 | 開栓手数料 | | 前払金 | | 検針 | 口径 | メータ番号 | | | | 指針 | | | | 検満年月 | |
| | 日付 | 発行者 | 日付 | 発行者 | | | | | | | | | | | | |
| 受付 | | 開栓 | | 入力 | | | | 配水系 | | | | 下水道 | | | | |
| 日付 | 受付者 | 日付 | 開栓者 | 日付 | 入力者 | 確認者 | | 有・無 | 日付 | | 確認者 | | | | | |
| | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 前使用者氏名 | | | | 前使用者閉栓時指針 | | | | | | | | | | | | |
| 備考 | | | | | | | | | | | | | | | | |