

図書館資料複写申込書

< 複写申込みについて > ※必ずお読みください。

1. 著作権法第31条の範囲内で複写ができます。
2. 当図書館にある資料のみ複写できます。個人の持ち込みは複写できません。
3. 複写枚数は**1人10枚（ページ）まで、同一箇所の複写は1人1部まで**です。
4. 資料の状態や形状によっては複写できません。
例) 複写の際破損の恐れがあるもの、雑誌や新聞等の最新号、CDやDVDなど
A3サイズやカラーの複写、その他理由による複写などは、当日中にお渡しできない場合がございます。
5. 複写料金は**現金**でお支払いください。**おつりが出ません**ので金額通りのお支払いをお願いします。**領収書が必要な方は納付書にてお支払いください**。納付書は平日のみ即日発行いたします。納付書は、**あさぎり町役場会計課**までお支払いをお願いします。
6. 複写物の使用上生じる著作権法上の一切の責任は申込者が負うことになります。

氏名			
住所			
電話番号			
資料名	ページ	カラー 1枚¥50	白黒 1枚¥10
	～	A4・A3 枚	A4・A3 枚
	～	A4・A3 枚	A4・A3 枚
	～	A4・A3 枚	A4・A3 枚
	合計	枚	枚

----- 担当者記入欄 -----

受付日	年 月 日	担当	
受付場所	1. 生涯学習センター図書館 2. せきれい館図書館		
金額	円	領収書 : 要・不要	